

Coordinateur.trice de pôle « suivi des lauréats » pour le programme ACTEE - Action des Collectivités Territoriales pour l'Efficacité Énergétique

Aspect pratique :

Création de l'offre : 15 février 2024

Lieu : Paris, 7ème

Poste à pourvoir dès que possible

Contexte :

Au cœur des grands enjeux actuels de l'énergie, de l'environnement, de la gestion de l'eau et de la révolution numérique des territoires.

La FNCCR est une association nationale de collectivités en charge des services publics locaux de l'énergie, du cycle de l'eau, du numérique et des déchets. La FNCCR rassemble plus de 850 adhérents pouvant s'appuyer sur une équipe de 80 personnes au sein de différents services spécialisés dont une filiale dédiée au portage du programme ACTEE (SASU FNCCR).

Le Programme ACTEE 2 - Action des Collectivités Territoriales pour l'Efficacité Énergétique porté par la SASU FNCCR (société dédiée, filiale à 100% de la FNCCR) répond aux enjeux de transition énergétique et climatique. Ce programme transverse a pour premier objectif d'améliorer la rénovation énergétique des bâtiments publics afin de réduire les passoires thermiques et de substituer le fioul par des systèmes énergétiques efficaces et bas carbone. En outre, il ambitionne d'améliorer le confort, la santé et l'environnement social par l'aménagement, la maîtrise des usages et la rénovation du patrimoine public bâti.

La troisième version du programme ACTEE, « ACTEE+ » a toujours pour but d'accompagner les collectivités territoriales dans la maîtrise des usages de l'énergie et la rénovation du patrimoine public bâti. L'objectif est de lever les freins que les collectivités peuvent rencontrer en amont de travaux et cela passe par deux points clés :

1. En lançant des **Appels à Manifestation d'Intérêt à destination des collectivités** de tous types (syndicats départementaux d'énergie, métropoles, communes et EPCI) ainsi qu'en présentant des sous-programmes répondants spécifiquement aux besoins de bâtiments particuliers des collectivités.
2. En mettant à disposition **un centre de ressources**, regroupant fiches techniques, guides, cahiers des charges, MOOC, **formations**, etc. afin de préparer aux démarches et **d'accompagner la montée en compétences** et la prise de décisions **des collectivités** en matière d'efficacité énergétique. En 2021, une cellule de soutien téléphonique est venue renforcer le centre de ressources.

Retrouvez l'essentiel sur : www.programme-cee-actee.fr

Description du poste :

Pour accompagner la dernière année du programme ACTEE 2 et le début du programme ACTEE+ (2023-2026), la FNCCR recherche un/e coordinateur.trice de pôle qui s'intégrera au sein d'une équipe pluridisciplinaire en forte croissance.

Le/La coordinateur.trice de pôle sera sous l'autorité du coordinateur national du programme ACTEE ou d'un.e directeur.trice d'activité.

Ses missions s'articuleront autour de 3 thématiques :

- 1) **Management hiérarchique** d'une équipe de chargé.e.s de mission (6 personnes maximum) | **70% du temps**

- Responsable hiérarchique de plusieurs CDM (entretien annuel, encadrement opérationnel quotidien etc.)
- Assurer le suivi de la gestion des lauréats des 3 ou 4 régions, ce qui comprends le suivi macro des lauréats de l'équipe afin d'assurer la remontée d'information à l'équipe de direction notamment, le bon suivi des différents process et leur concaténation sur les régions en responsabilité (conventions, remontée des appels de fonds et appuie de l'équipe si besoin...)
- Assure le pilotage macro de l'animation régionale et la coordination avec les autres CDP suivi des lauréats sur les thématiques abordées

2) Assurer le suivi de quelques lauréats | 10% du temps

En articulation avec les membres de votre équipe et afin de comprendre leur quotidien :

- Être l'interlocuteur privilégié des collectivités locales sur ses régions de référence (à terme, 1 à 2 régions a minima en binôme définies en fonction du renfort nécessaire)
- Élaborer les réponses à apporter aux collectivités dans le cadre du suivi de leurs projets
- Instruire les demandes de versement d'aides financières liées aux projets sélectionnés
- Participer à l'organisation des événements locaux permettant de mettre en avant le programme, valoriser l'action des lauréats et mettre en synergie les projets au national
- Construire les relations adaptées avec les acteurs institutionnels locaux
- Participer au déploiement des appels à projets et sous-programmes ACTEE
- Analyser les candidatures de projets des collectivités dans le respect des règles des appels à projets et du programme et les présenter au jury
- Suivre le conventionnement des projets

3) Gestion de projets, selon les appétences du candidat et les priorités de développement | 20% du temps

- Pilotage en propre de sujets transversaux visant la valorisation de l'activité du programme (production, suivi de prestations, création et maintien de partenariats adaptés)

Profil recherché :

De formation supérieure BAC+5, vous justifiez d'expériences significatives dans le pilotage de projets, à l'encadrement d'équipes pluridisciplinaires et/ou à forts enjeux partenariaux.

Doté de très bonnes qualités relationnelles et de communication, vous avez une capacité à fédérer vos interlocuteurs et à développer le travail en mode projet. Vous avez une bonne capacité à appréhender les enjeux dans un environnement complexe.

Vous avez une excellente maîtrise des outils bureautiques dont Excel, une connaissance des outils métier type CRM, ainsi qu'une forte appétence aux techniques d'animation collective.

Une connaissance des procédures des marchés publics travaux ainsi qu'une expérience en suivi de travaux construction ou rénovation bâtiments et en énergétique du bâtiment sera fortement appréciée.

Modalités :

- CDD de projet – à pourvoir dès que possible et jusqu'au 31 décembre 2023, pouvant être renouvelé en CDI
- Mutuelle 100%
- RTT
- Titre de transport pris en charge à 75%
- Prime
- Télétravail, 2 jours par semaine
- Locaux centre Paris (salle de sport, espace détente ...)
- Titre restaurant à 9€50
- Ambiance, équipe jeune et dynamique
- Rémunération en fonction du profil et de l'expérience du candidat

Lettre de motivation et CV à envoyer à p.degardin@fnccr.asso.fr