

PRESENTIEL

Programme

DATE DE LA FORMATION - Jeudi 8 décembre 9h - 13h

Accueil / Introduction : Recueil des attentes / Evaluation des connaissances des stagiaires.

Présentation du Mécanisme des CEE

- Cadre juridique, définitions

Acteurs

- Obligés, Eligibles, Délégataires, Bénéficiaires, Entreprises de travaux

Réglementation et fonctionnement du marché

Quelles relations contractuelles entre les acteurs du dispositif ?

Quels travaux concernés ?

Dépôts de CEE et conventionnement

La gestion des risques :

- Quels manquements et quelles sanctions ? Comment les anticiper et les traiter contractuellement ?

- Comment prévenir le risque de défaillance d'une contrepartie ?

Questions / Réponses

Conclusion / Bilan : Evaluation des acquis / Evaluation de la satisfaction.

• Paul RAVETTO, Avocat, Ravetto Associés AARPI

**PRÉSENTIEL**

DATE DE LA FORMATION	jeudi 8 décembre 9h - 13h
OBJECTIFS DE LA FORMATION	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rappel des enjeux ayant conduit à la création du régime des CEE</li><li>• Connaître le cadre juridique applicable aux CEE</li><li>• Connaître les acteurs du système et les obligations réglementaires</li><li>• Identifier les risques et points de vigilance</li></ul>
PRÉREQUIS	Être économe de flux au sein d'une collectivité bénéficiaire du Programme ACTEE
DURÉE	Demi journée
MODALITÉS D'ACCÈS	Pour participer à la formation, le stagiaire devra compléter le formulaire d'inscription accessible au lien suivant :
METHODES PÉDAGOGIQUES	<ul style="list-style-type: none"><li>• Présentation des profils, du niveau de pratique et des attentes par les participants</li><li>• Présentation académique du cadre juridique applicable aux CEE</li><li>• Travail sur les textes légaux et réglementaires</li><li>• Travail collectif sur les obligations et bonnes pratiques en matière contractuelle</li><li>• Séance de questions / réponses</li></ul>
MODALITÉS D'ÉVALUATION	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fiche d'évaluation de la satisfaction remise aux stagiaires à la fin de la formation</li><li>• Fiche d'évaluation des acquis (QCM-1) remise aux stagiaires à la fin de la formation</li><li>• Seconde fiche d'évaluation de la satisfaction et des acquis (QCM-2) adressée aux stagiaires six mois après la formation</li></ul>
PERSONNELS VISÉS	Economies de Flux des collectivités lauréates du Programme ACTEE
ANIMATEURS/INTERVENANTS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paul RAVETTO</li></ul>

# CEE ET ENCADREMENT JURIDIQUE

LES FORMATIONS  
DU PROGRAMME ACTEE

PRÉSENTIEL

Fiche de renseignements

DATES	Jeudi 8 décembre 2022 - 9h- 13h
ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP	Nous prenons en compte votre handicap au cas par cas et nous adaptons notre prestation si cela est possible. Pour formuler une telle demande, les stagiaires sont invités à se signaler en remplissant la case prévue à cet effet dans le bulletin d'inscription.
LIEU	<ul style="list-style-type: none"><li>FNCCR : 109, rue de l'Université, 75007 PARIS</li></ul> Plan d'accès, liste des hôtels et procédure de connexion ZOOM - <a href="http://www.fnccr.asso.fr/formation-des-agents/presentation/">www.fnccr.asso.fr/formation-des-agents/presentation/</a>
TARIFS	<ul style="list-style-type: none"><li>Le Programme ACTEE prend en charge les coûts de la demi journée de formation pour les Economes de Flux du Programme (sous réserve de la signature de la Charte des Economes de Flux)</li></ul>
RENSEIGNEMENTS	<p>Référent pédagogique Tiphaine CORDIER juriste <a href="mailto:t.cordier@fnccr.asso.fr">t.cordier@fnccr.asso.fr</a></p> <p>Référent administratif Assira BELHAJ Assistante Programme ACTEE <a href="mailto:actee@fnccr.asso.fr">actee@fnccr.asso.fr</a></p> <p>Le règlement intérieur des formations organisées par la FNCCR est disponible à l'adresse suivante : <a href="http://www.fnccr.asso.fr/formation-des-agents/presentation/">www.fnccr.asso.fr/formation-des-agents/presentation/</a></p>

**PRÉSENTIEL**

Bulletin d'inscription

## STAGIAIRE

Bulletin à retourner au plus tard 10 jours avant le début de la formation à la FNCCR

NOM _____	PRÉNOM _____
COLLECTIVITÉ _____	FONCTION _____
ADRESSE _____	
CODE POSTAL _____	VILLE _____
TÉLÉPHONE _____	FAX _____
EMAIL _____	@ _____
EMAIL SERVICE COMPTABILITÉ/RH _____	@ _____
NUMÉRO DE SIRET _____	CODE APE _____
ORGANISME PAYEUR (TRÉSORERIE, PAIERIE...) _____	
ADRESSE _____	
NUMÉRO D'ENGAGEMENT OU CODE SERVICE (CF. CHORUS PRO) _____	

## RECUEIL DES ATTENTES ET DES BESOINS

Votre inscription à cette formation résulte :

- d'une recommandation de votre hiérarchie
- d'une démarche personnelle

Avez-vous déjà suivi une formation sur cette thématique ?    oui    non

Quelle est votre connaissance sur cette thématique ? \_\_\_\_\_

Conclusion : niveau à l'entrée de la formation :    Débutant    Intermédiaire    Avancé

Quelles sont vos attentes vis-à-vis de cette formation ? \_\_\_\_\_

Comment comptez-vous intégrer la formation dans votre projet professionnel ? \_\_\_\_\_

# CEE ET ENCADREMENT JURIDIQUE

Bulletin d'inscription

## CONDITIONS D'INSCRIPTION

### MODIFICATION, ANNULATION DE L'INSCRIPTION

-En cas d'empêchement, une personne inscrite peut être remplacée par une autre personne appartenant à la même collectivité ou au même établissement.

### ACCESSIBILITÉ DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Souhaite être contacté pour une demande d'adaptation.

### REPAS

Merci d'indiquer votre préférence pour le plateau-repas :

- Poisson
- Viande
- Végétarien

PRÉSENTIEL

### DEMANDE D'ATTESTATION DE PRÉSENCE

Souhaite recevoir une attestation de présence établie par la FNCCR :  
oui non

Je déclare accepter les conditions d'inscription.

Date : \_\_\_\_\_

Signature et cachet de la collectivité ou de l'établissement :

Le traitement de vos données a pour finalité de recueillir les informations nécessaires à votre inscription et de gérer votre participation à la présente formation. En l'absence de ces renseignements, la FNCCR ne pourra donner suite. En qualité de responsable de ces traitements, la FNCCR s'engage à ce que les traitements de données personnelles effectués soient conformes au règlement général sur la protection des données (RGPD) et à la loi « Informatique et Libertés ». Conformément à la réglementation applicable, vous disposez d'un droit d'accès, de modification, d'effacement et d'opposition sur les données personnelles concernées. Vous pouvez exercer vos droits auprès de la FNCCR en envoyant un message à l'adresse suivante : [rgpd@fnccr.asso.fr](mailto:rgpd@fnccr.asso.fr) ou par courrier postal à : FNCCR, RGPD, 20 boulevard Latour Maubourg 75007 Paris. Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).